

**Originale**

**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEL Co.Ge.A.P.S. N. 3 del del 21-02-2018**

**Oggetto: Delibera Amministrativa concernenti acquisto archivio**

Responsabile del Procedimento: Pierpaolo Pateri

Responsabile dell'Istruttoria: Karina Cacciano

**L'Assemblea del Co.Ge.A.P.S., riunita a Roma il 21 Febbraio 2018**

VISTO

- l'obbligo che la legge stabilisce per la conservazione delle scritture contabili obbligatorie, come modalità di conservazione dei documenti cartacei.

CONSIDERATE

- le tempistiche di conservazione dei documenti e l'art. 2220 del Codice Civile, che fissa un termine di almeno dieci anni dalla data dell'ultima registrazione.

CONSIDERATO

- che la conservazione dei documenti aziendali non si limita solo a quelli di natura contabile, ma anche a tutti quei documenti che per il Consorzio rivestono importanza per il normale svolgimento della propria attività.

PRESO ATTO

- della crescita dell'archivio del Consorzio.

ACQUISITO

- il parere favorevole del Tesoriere del Co.Ge.A.P.S.

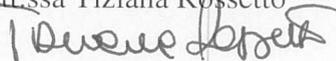
**DELIBERA**

- Di procedere all'acquisto di un armadio per l'archiviazione dei documenti cartacei dell'ufficio del Co.Ge.A.P.S.
- Di dare mandato all'amministrazione, previa acquisizione di diverse offerte secondo le norme sugli appalti, di procedere all'acquisto entro un budget massimo di Euro 2.000 oltre IVA

L'onere relativo alla presente deliberazione farà capo alla voce "mobili e attrezzature" del bilancio di previsione 2018.

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Tiziana Rossetto



IL PRESIDENTE

Dott. Sergio Bovenga

